

Na podlagi 4., 8. in 9. člena Zakona o društvih (Zdru-1-UPB2), Uradni list RS št. 64/2011, je občni zbor na svojem zasedanju, dne 08. 02. 2014, sprejel sklep o spremembi statuta Plezalnega kluba Ribnica in sprejel naslednji

STATUT PLEZALNEGA KLUBA RIBNICA

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1.člen

Ime kluba je Plezalni klub Ribnica (v nadaljevanju Klub). Sedež kluba je Jurjevica 60, 1310 Ribnica.
O spremembi sedeža društva odloča Občni zbor.
O spremembi naslova sedeža odloča Upravni odbor.

2.člen

Klub deluje na podlagi zakona o društvih. Klub je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb – tekmovalcev in ljubiteljev športno – rekreativne dejavnosti, ki združuje, vključuje in povezuje člane v naslednjih športnih panogah: športno plezanje, alpinizem ter ostali športi povezani z gibanjem v stenah.

3.člen

Društvo odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Za zakonito poslovanje odgovarja zastopnik društva.

Za obveznosti društva odgovarjajo solidarno in z vsem svojim premoženjem tudi člani organov društva, ki so glasovali za odločitev (odgovorne osebe), s katero se je v njihovo korist ali korist koga drugega zmanjšalo premoženje društva, čeprav so vedeli, da društvo ne bo moglo poravnati sprejetih obveznosti tretjim osebam. Odgovorne osebe odgovarjajo do višine oškodovanja društva, ki so ga povzročile s svojim ravnanjem.

Za obveznosti društva v primerih iz zgornjega odstavka solidarno odgovarja tudi fizična ali pravna oseba, ki je z ravnanji odgovornih oseb pridobila premoženjsko korist, do višine pridobljene premoženjske koristi.

4.člen

Klub je pravna oseba zasebnega prava.

Klub lahko pridobi in ima premično in nepremično premoženje ter druga sredstva, ki jih uporablja za uresničevanje svojih ciljev in nalog.

5.člen

Žig kluba vsebuje medvedjo šapo, v kateri je sokol selec, v spodnjem delu znaka pa je oblikovan napis » Plezali klub Ribnica «.

6.člen

Klub je član Planinske zveze Slovenije. Klub se lahko vključuje tudi v druge povezave v kolikor je to v skladu z namenom in cilji društva.

7.člen

Delo kluba in njegovih organov je javno.

Obveščanje članov poteka preko sredstev javnega obveščanja, spletne strani in s pravico, da vsak član lahko vpogleda v zapisnike organov kluba.

Širša javnost se o delu kluba lahko seznanja preko spletne strani, na javnih sejah in z udeležbo predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov kluba.

Za zagotovitev javnosti dela in za točnost informacij je odgovoren predsednik kluba.

2. NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI KLUBA

8.člen

(Namen delovanja)

Namen kluba je spodbujati in organizirati aktivnosti na področju športnega plezanja, alpinizma in ostalih športov, povezanih z gibanjem v stenah, razvoj in izobraževanje kadrov, vzdrževanje in posodabljanje naravnih plezališč pod pristojnostjo kluba ter skrb za varno športno plezanje.

Namen kluba je izpolnjevanje nalog iz 2. Člena tega statuta, ter da deluje v dobro svojih članov, obiskovalcev gora in narave, ter popularizira tovrstno športno dejavnost.

9. člen

(Cilji delovanja)

Klub uresničuje svoj namen in cilje z izvajanjem naslednjih nalog:

- priprava in organizacija tekmovanj ter sodelovanje članov kluba na tekmovanjih in drugih prireditvah;
- razvoj in pospeševanje športnega plezanja, alpinizma in drugih športov, povezanih z gibanjem v stenah;
- priprava in organizacija treningov, priprav in enodnevnih ali daljših srečanj svojih članov in zunanjih udeležencev, kar pripomore k boljši kvaliteti tekmovalcev in članov;
- priprava ter organizacija tečajev, kar nedvomno širi in popularizira športno plezanje;
- sodelovanje s sorodnimi in drugimi društvi v bližnji in daljni okolici;
- organizacija predavanj in drugih dejavnosti.

10.člen

(Nepridobitna dejavnost)

Plezalni klub Ribnica v okviru nepridobitne dejavnosti opravlja naslednje osnovne naloge in obveznosti:

- priprava in organizacija tekmovanj ter sodelovanje članov kluba na tekmovanjih in drugih prireditvah;
- razvoj in pospeševanje športnega plezanja, alpinizma in drugih športov, povezanih z gibanjem v stenah;
- priprava in organizacija treningov, priprav in enodnevnih ali daljših srečanj svojih članov in zunanjih udeležencev, kar pripomore k boljši kvaliteti tekmovalcev in članov;
- priprava ter organizacija tečajev, kar nedvomno širi in popularizira športno plezanje;
- sodelovanje s sorodnimi in drugimi društvi v bližnji in daljni okolici;
- podeljevanje društvenih priznanj in predlaganje zaslužnih članov za priznanja in odlikovanja;
- društvo se aktivno vključuje v kulturno in športno dejavnost na področju, ki ga pokriva;
- organizacija predavanj in drugih dejavnosti;
- organizira športne prireditve, pohode za člane kluba, dneve odprtih vrat...;
- organizira in izvaja usposabljanje članov na področju športa.

11.člen

(Pridobitna dejavnost)

(1) Plezalni klub Ribnica v okviru pridobitne dejavnosti opravlja naslednje dejavnosti:

- P 85.510 – Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije;
Od tega organizacija tečajev športnega plezanja in drugih izobraževalnih dejavnosti.
- R 93.190 – Druge športne dejavnosti;
Od tega: organiziranje in izvajanje tekmovanj v športnem plezanju in tečajev za člane.

(2) Pridobitne dejavnosti opravlja pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti predpisuje zakon in le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev Kluba oziroma nepridobitne dejavnosti.

(3) Pridobitna dejavnost je povezana z nameni in cilji Kluba, če lahko neposredno pripomore k uresničevanju namena oziroma ciljev Kluba, pri čemer doprinos ni izključno v zagotavljanju prihodkov Kluba.

(4) Klub ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne ali pretežne dejavnosti. Vse te dejavnosti opravlja le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

3. POGOJI IN NAČIN VČLANJEVANJA, ČLANSTVO TER PRENEHANJE ČLANSTVA

12.člen

(način vstopa v članstvo)

Član kluba lahko postane vsak državljan Republike Slovenije in tudi tujec in deluje v klubu pod enakimi pogoji, če sprejme statut in pravilnik kluba, se po njem ravna, ter pisno izrazi željo postati član kluba. Članstvo v klubu je prostovoljno. Člane sprejema v klub upravni odbor.

Če se v Klub včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik.

Za osebo od sedmega do dopolnjenega 15. leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v Klub podati pisno soglasje.

Mladoletni član do dopolnjenega 15 leta nima pravice glasovanja in biti izvoljen, od 15. do 18. leta ima mladoletni član pravico voliti in biti izvoljen, ne more pa opravljati vodilnih funkcij.

Mladoletni član sme izvajati le tiste naloge društva, ki so predvidene za posamezne kategorije mladoletnih članov in v spremstvu mentorja.

Pred zasedanjem Občnega zbora lahko Predsednik skliče občni zbor mladih članov, starih do 15 let. Na njem jim je dolžan predstaviti letno poročilo o poslovanju društva, predvsem v delu, ki se nanaša na delo mladih članov. Mladi na zboru sprejmejo svoje stališče do predstavljenega poročila in ostalih zadev. To stališče je Predsednik dolžan predstaviti Občnemu zboru, ki se mora do stališča opredeliti.

Upravni odbor ima od članov pravico zahtevati opravljanje izobraževanj s katerimi član pridobi osnovna znanja s katerimi lahko varno opravlja aktivnosti športnega plezanja v prostorih kluba PK Ribnica. Če član ne želi opravljati tečajev, mora pred komisijo prikazati zadostni nivo znanja, predpisan v pravilniku o pravicah in dolžnostih aktivnih tekmovalcev in članov. Komisija na podlagi preizkusa znanja izda sklep, ki ga obravnava upravni odbor.

Komisijo sestavljajo trije člani kluba, v kateri je najmanj eden inštruktor/vaditelj športnega plezanja. Če ima klub tri člane s tem nazivom, so vsi trije v komisiji. V izrednem primeru pomanjkanja kadra s temi nazivi, si inštruktor lahko določi ostala dva člana komisije, ki morata imeti opravljen izpit za športnega plezalca pri KŠP in najmanj dveletni staž s tem nazivom.

13.člen
(odločanje o sprejemu v članstvo)

O sprejemu v članstvo odloča Upravni odbor Kluba.

Članstvo se lahko odkloni osebam, ki so bile pravnomočno obsojene za kaznivo dejanje zoper življenje, telo in premoženje.

O odklonitvi je potrebno kandidata pisno obvestiti v roku 15 dni od obravnave njegove pristopne izjave z navedbo bistvenih razlogov. Zoper zavrnitev se lahko kandidat pritoži v 30 dneh od prejema obvestila na Občni zbor Kluba. Enako pritožbo lahko kandidat vložijo, če ne dobi obvestila v treh mesecih od obravnave njegove pristopne izjave na Upravnem odboru Kluba.

14.člen
(vrste članstva)

- Aktivni član;
- Simpatizerji;
- Častni član;
- Mladoletni član.

15.člen
(Aktivni član)

- Je dolžan spoštovati vse točke 22. Člena tega statuta;
- ima pravico koristiti vse pravice iz 21. Člena tega statuta;
- je dolžan poravnati letno članarino, do roka določenega s strani upravnega odbora;
- izjemoma lahko aktivni član plača le polletno članarino, ko se prvič včlani v klub in je do naslednjega občnega zbora manj kot pet (5) mesecev časa. Ta pravica velja le za tiste, ki se bodo v klub včlanili prvič in niso v preteklosti še bili člani kluba.

16.člen
(Simpatizerji)

- Plača nižano vrednost članarine;
- ni deležen vseh pravic iz 21. Člena tega statuta, nima pravic voliti ali biti izvoljen v organe kluba, ni upravičen do uporabe opreme kluba, male in velike plezalne stene v športnem centru Ribnica;
- je dolžan spoštovati vse točke 22. Člena tega statuta, razen 5 in 7 alineje.

17.člen
(častni člani in sponzorji)

Društvo ima lahko tudi častne člane in sponzorje.

Naziv častnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana društva podeli društvo lahko tudi nečlanu, ki ima velike zasluge. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ni član društva nima pravice odločanja.

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične in pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

18.člen
(prenehanje članstva)

Članstvo v Klubu lahko preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo,
- s prenehanjem Kluba.

Član prostovoljno izstopi iz Kluba, če Upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Član se črta iz Kluba, če kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu. Črtanje opravi Upravni odbor.

O izključitvi člana iz Kluba odloča Disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti izdan v skladu s pravilnikom, ki ureja disciplinsko odgovornost v Klubu.

19.člen
(pravna sredstva)

Zoper sklep Disciplinske komisije oziroma odločitev drugega organa Kluba, ima član v roku 30 dni pravico do pritožbe Zboru članov. Upravni odbor mora pritožbo obravnavati in o njej odločiti v roku 30 dni od prejema.

Član ima pravico, da odločitev Zbora članov v roku enega leta od sprejema dokončne odločitve izpodbija pred sodiščem, če je izpodbijana odločitev sprejeta v nasprotju z zakonom, tem Statutom ali drugimi splošnimi akti Kluba. Enako pravico ima tudi oseba, ki ji je bila prošnja za sprejem v članstvo v Klubu zavrnjena.

Izpodbijanje odločitve organov Kluba pred sodiščem ni dopustno, če ni bila vložena pritožba Zbora članov.

20.člen

Pravice članov kluba so:

- da volijo in so izvoljeni v organe kluba;
- uporaba opreme kluba, male in velike plezalne stene v športnem centru Ribnica;
- izobraževanje v okviru kluba;
- da sodelujejo pri aktivnostih kluba;
- da dajejo predloge ter sugestije organom kluba pri delu in izpolnjevanju nalog;
- sodelujejo pri izdelavi programa dela in so seznanjeni s poslovanjem društva ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem;
- so seznanjeni z delom organov društva, materialnim in finančnim stanjem društva in z njegovim poslovanjem.

21.člen

Dolžnosti članov kluba so:

- da spoštujejo statut, druge akte, pravilnik ter sklepe organov kluba;
- da spoštujejo etični kodeks PZS in pravilnik KŠP;
- da članarino poravnajo do dogovorjenega roka, v višini, ki jo letno določi upravni odbor kluba;

- da s svojim delovanjem ne ogrožajo sebe ali drugih;
- da aktivno sodelujejo na akcijah, ki jih prireja klub, in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog kluba;
- da skrbijo za športne rekvizite in sredstva, ki so last kluba, kot dober gospodar;
- da opravijo določene dolžnosti za tekoče leto, ki jih sprejme upravni odbor;
- da s svojimi dejanji ne škodujejo ugledu kluba v javnosti;

22.člen (Članarina)

- Plačilo članarine pomeni pravico in dolžnost do koriščenja vseh ugodnosti dodeljenih s strani Planinske Zveze Slovenije v skladu s 21. in 22. členom tega statuta;
- znesek članarine določi upravni odbor in se potrjuje občni zbor;
- višina članarine se določa na podlagi stroškov, katere bo za svoje delovanje in vzdrževanje inventarja imel klub.
- se plača do roka, navedenega na obvestilu o Občnem zboru oz. do roka določenega s strani upravnega odbora.

4. ORGANIZACIJA

23.člen

Stalni organi kluba so:

- občni zbor;
- upravni odbor;
- nadzorni odbor;
- disciplinska komisija.

4.1 OBČNI ZBOR

24.člen

Občni zbor je najvišji organ kluba in voli druge njegove organe. Sestavljajo ga vsi člani kluba.

25.člen

Občni zbor je lahko reden ali izreden. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno, izrednega pa po potrebi. Izredni občni zbor lahko skliče upravi odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora, ali na zahtevo tretjine članov kluba, ki imajo glasovalno pravico. Izredni občni zbor sklepa samo o stvari, za katero je sklican. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je prejel tako zahtevo. V nasprotnem primeru ga lahko skliče najmanj polovica članov kluba.

Sklic občnega zbora mora biti objavljen z dnevnim redom sedem dni pred dnevom, za katerega je sklican.

26.člen

Občni zbor sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov. Če se odloča o spremembi statuta ali o prenehanju delovanja kluba, je potrebno, da prisostvuje občnemu zboru najmanj polovica članov in da za to glasujeta najmanj dve tretjini navzočih članov. Način glasovanja določi občni zbor. Ko se glasuje o razrešnici organov, ne morejo o tem glasovati člani organov kluba.

27.člen

Občnemu zboru smejo prisostvovati vsi, ki so ali želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem kluba, kot npr.: predstavniki športnih organizacij, družbenih organizacij, podjetij, predstavniki družbenih organov in občani nasploh, ki lahko sodelujejo v razpravi, ne morejo pa glasovati ter odločati o zadevah, o katerih sklepa občni zbor.

28.člen

Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov, ki imajo glasovalno pravico. Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 30 minut, nakar je občni zbor sklepčen, če je prisotnih vsaj deset članov.

To opozorilo je na vabilu na občni zbor tudi jasno zapisano.

29.člen

Občni zbor:

- sklepa o dnevnem redu;
- razpravlja o delu in poročilih upravnega in nadzornega odbora ter sklepa o njih;
- sklepa o finančnem načrtu za prihodnje leto ter potrjuje zaključni račun za preteklo leto;
- sprejema delovni program kluba;
- odloča o pritožbah upravnega odbora, disciplinske komisije in nadzornega odbora;
- sklepa, spreminja ter dopolnjuje statut ter druge splošne akte kluba;
- z javnim glasovanjem neposredno voli in razrešuje upravni odbor, nadzorni odbor ter disciplinsko komisijo;
- odloča o prenehanju in združitvi kluba;
- imenuje delegacijo, ki zastopa klub v drugih organizacijah;
- potrjuje določilo upravnega odbora o višini članarine;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- dokončno odloča o izključitvi člana iz kluba;
- odloča o povezovanju društva v druga društva in zveze;
- podeljuje naziv častnega člana društva;
- podeljuje priznanja;
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva, ki so v skladu z namenom in cilji društva.

30.člen

O delu občnega zbora se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik in oba overovatelja ter zapisnikar.

4.2 UPRAVNI ODBOR

31.člen

Upravni odbor opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno tehnične zadeve. Je izvršilni organ občnega zbora in opravlja zadeve, ki mu jih naloži občni zbor in zadeve, ki po svoji naravi sodijo v njegovo področje.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisije določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani kluba. Izjemoma lahko klub povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce.

Klub lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metode dela kluba, organizirane po interesnem principu članov kluba. Sekcijo ustanovi upravni odbor na pobudo članov kluba. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom kluba. Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru.

32.člen

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

33.člen

Upravni odbor sestavljajo:

- predsednik/-ca;
- podpredsednik/-ca;
- tajnik/-ca;
- blaganjik/-ca;
- referent/-ka za opremo;
- koordinator/-ka plezalne šole.

Upravni odbor šteje 6 članov.

Člani upravnega odbora so za svoje delo odgovorni občnemu zboru.

34.člen

Predsednik upravnega odbora je obenem predsednik kluba in samostojno zastopa klub pred državnimi organi ter drugimi organizacijami in tretjimi osebami po navodilih upravnega odbora.

V odsotnosti predsednika zastopa klub podpredsednik.

35.člen

Upravni odbor upravlja klub v času med dvema občnima zboroma po smernicah sprejetih na občnem zboru. Sestaja se najmanj enkrat vsake dva meseca. Seje sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik.

36.člen

Člane upravnega odbora voli občni zbor za obdobje dveh let, po preteku mandata pa so le – ti lahko ponovno izvoljeni. V primeru izpraznjenih mest lahko upravni odbor kooptira v svoj sestav največ 3 člane.

37.člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje občni zbor in pripravlja poročila o delu ter predloge za občni zbor;
- pripravlja predloge za splošne akte kluba in spremembe ter dopolnitve tega statuta;
- načrtuje delovni program kluba;
- pripravlja in sestavlja predlog za finančni načrt in zaključni račun;
- sestavlja letni koledar tekmovanj;
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov;
- imenuje iz vrst članstva stalne in občasne komisije;
- skrbi za materialno – finančno poslovanje in za sredstva kluba;
- neposredno skrbi za uresničevanje nalog zlasti iz 7., 8., in 10. člena tega statuta;
- opravlja naloge s področja obrambe in zaščite v skladu z zakoni in ustavo RS;
- imenuje blagajnika, tajnika, gospodarja kluba in nosilce drugih stalnih nalog, ki so potrebne za nemoten potek dejavnosti kluba;
- pooblašča svoje člane, da pri svojem delu v klubu sodelujejo s tujimi organizacijami ali tujimi posamezniki.

38.člen

Upravni odbor je sklepčen, če na seji prisostvuje večina članov upravnega odbora. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina navzočih članov.

V primeru glasovanja, kjer pride do izenačenega števila glasov, prevlada glas predsednika.

4.2.1 PREDSEDNIK KLUBA

Predsednik zastopa in predstavlja klub pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v državi in v tujini. Predsednik kluba je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo dveh let. Predsednik je odgovoren za delovanje celotnega kluba v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in izvršilnemu odboru. Predsednika izvoli občni zbor z večino vseh oddanih glasov.

4.2.2 PODPREDSEDNIK KLUBA

- je pomočnik in namestnik predsednika;
- skrbi za koordinacijo klubskih odprav;
- podaja poročilo o opravljenem delu;
- vodi evidenco sodelovanja na delovnih akcijah.

4.2.3 REFERENT ZA OPREMO

- je odgovoren za vso klubsko opremo in njeno tehnično izpravnost;
- je koordinator pri nadgradnjah obstoječih in na novo grajenih objektov, s tem pa je dolžan izvajati (zagotavljati) njihovo tehnično izpravnost;
- podaja poročilo dvakrat letno predsedniku;
- skrbi za izposojajo opreme.

4.2.4 BLAGAJNIK

- skrbi za finančni pregled ter finančna poročila, ki jih oddaja predsedniku konec vsakega meseca in končno poročilo celega leta;
- skrbi za redno izvajanje svojega dela;
- poskrbi za oddajo davčne napovedi.

4.2.5 TAJNIK

- skrbi za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi kluba;
- skrbi za obveščanje članov kluba;
- skrbi za objave v javnih občilih.

4.2.6 KOORDINATOR PLEZALNE ŠOLE

- je koordinator izobraževanj znotraj kluba;
- izdelava finančni plan za potrebe tekočega leta;
- skrbi za koordinacijo tekmovanj in tekmovalcev na tekmah;
- podaja poročilo enkrat letno o opravljenem delu.

4.3 NADZORNI ODBOR

39.člen

Nadzorni odbor sestavljajo predsednik in dva člana, ki jih izvoli občni zbor za enako mandatno dobo, kot to velja za upravni odbor. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati.

40.člen

Člani nadzornega odbora so za svoje opravljanje funkcij odgovorni občnemu zboru, le – tu pa se lahko za neodgovorno in nevestno delo poda predlog za odpoklic na občnem zboru, ali kadar se meni, da je član nadzornega odbora kršil naloge in prekoračil pooblastila, kot jih navaja ta statut.

41.člen

Naloge nadzornega odbora so:

- nadzoruje izvajanje določil, pravil in pravilnikov kluba;
- nadzoruje izvajanje sklepov organov in članov kluba ter preverja skladnost določb, aktov in sklepov organov s pravicami, dolžnostmi in interesi članov kluba;
- preverja uresničevanje delovnih obveznosti organov in članov kluba;
- pregleduje vse listine, spise in poročila organov kluba;
- se seznanja vsaj dvakrat letno s celotnim poslovanjem in materialno – finančnim stanjem kluba in poslovno finančno politiko kluba;
- sprejema izvrševanje nalog in sklepov občnega zbora, upravnega odbora in disciplinske komisije;
- pregleduje poročila o zaključnem računu za minulo leto in finančnem načrtu za tekoče leto;
- pregleduje listine o tem, ali se odgovorno in smotrno uporabljajo klubska sredstva;
- nadzoruje uresničevanje načel o javnosti kluba;
- ugotavlja nepravilnosti pri delu organov kluba in opozarja na odpravo le – teh.

42.člen

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana.

4.4 DISCIPLINSKA KOMISIJA

43.člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo predsednik in dva člana, ki ju imenuje občni zbor za enako mandatno dobo, kot to velja za upravni odbor. Člani disciplinske komisije so za svoje opravljanje funkcij odgovorni občnemu zboru.

Disciplinska komisija posluje po disciplinskem pravilniku kluba. O pritožbah zoper ukrepe disciplinske komisije odloča občni zbor.

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- kršitve določb statuta in pravilnika;
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v klubu;
- neizvrševanje sklepov organov kluba;
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu kluba.

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskem pravilnikom izreče disciplinska komisija so:

- opomin;

- javni opomin;
- izključitev.

Disciplinska komisija je sklepčna, če sta na zasedanju prisotna vsaj dva od treh članov komisije. Svoje sklepe potrdi z glasovanjem. Sklep je veljaven, če zanj glasujeta vsaj dva od treh članov disciplinske komisije. V primeru da pride so izenačenega števila glasov prevlada glas predsednika disciplinske komisije.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor kot drugostopenjski organ.

5. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

44.člen

Viri dohodkov kluba:

- iz proračuna lokalne skupnosti in drugih sredstev;
- s članarino;
- iz naslova materialnih pravic ter pridobitnih dejavnosti;
- z darili in volili fizičnih in pravnih oseb;
- s prispevki sponzorjev in donatorjev;
- iz sredstev odstopljene dohodnine fizičnih oseb;
- iz drugih virov.

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga more porabiti za izvajanje dejavnosti, za katere je bil ustanovljen.

Vsaka delitev premoženja kluba med njegove člane je nična.

45.člen

Premoženje kluba sestavljajo premoženja in nepremičnine.

Premičnine se lahko nakupijo ali odtujijo le na podlagi sklepa upravnega odbora. O nakupu in odtujitvi nepremičnin kluba odloča občni zbor kluba. Upravni odbor pooblasti predsednika, do katere vrednosti lahko sam odloča o nakupu premoženja.

46.člen

Podatki o finančno materialnem poslovanju se izkazujejo v skladu z računovodskim standardom za društva (klub).

Finančno poslovanje kluba je urejeno v posebnem pravilniku o finančnem in materialnem poslovanju, ki je bil sprejet na Občnem zboru, dne 08. 02. 2014, in velja do preklica oz. dopolnitve.

47.člen

Finančno poslovanje kluba se odvija preko tekočega računa na določeni banki. Blagajnik vodi finančno poslovanje kluba in o tem poroča upravnemu odboru. Delo blagajnika je javno. Vsak član kluba lahko zahteva vpogled v finančno in materialno poslovanje kluba.

48.člen

Finančne in materialne listine podpisujeta blagajnik in predsednik kluba. Odredbodajalec je predsednik kluba, v njegovi odsotnosti pa ga nadomešča podpredsednik kluba.

49.člen

Klub za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, izdela letno poročilo, ki vsebuje bilanco stanja, izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazu ter poročilo o poslovanju društva. Poročilo mora obsegati resničen prikaz premoženja in poslovanja društva. Letno poročilo sprejme Občni zbor.

Poročilo mora pred obravnavanjem na Občnem zboru pregledati Nadzorni odbor, ki mora opraviti nadzor predvsem nad finančnim in materialnim poslovanjem društva in ugotoviti, ali so poslovne knjige vodene primerno in ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje društva oziroma za opravljene nepridobitne dejavnosti.

6. NAČIN SPREJEMANJA SPREMEMB IN DOPOLNITEV STATUTA

50.člen

Postopek za začetek sprememb ali dopolnitev Statuta, oziroma za sprejem novega Statuta se začne na podlagi sklepa Upravnega odbora, ki določi obseg sprememb in vprašanja, ki jih je potrebno urediti.

51.člen

Za pripravo sprememb Statuta imenuje Upravni odbor delovno skupino.

Delovna skupina pripravi osnutek in ga predloži Upravnemu odboru, ki po razpravi predloženi osnutek sprejme ter ga da v javno obravnavo članom kluba.

Po končani javni obravnavi Upravni odbor določi predlog sprememb ali dopolnitev, oziroma predlog novega Statuta in ga predloži Občnemu zboru v sprejem.

7. NAČIN PRENEHANJA DRUŠTVA IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM

52.člen

Klub lahko preneha:

- po sklepu Občnega zbora, z večino glasov prisotnih članov;
- s spojitvijo ali pripojitvijo k drugemu društvu;
- s stečajem ali prisilno poravnavo;
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja;
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja kluba se poravnajo vse obveznosti, proračunska sredstva se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa se prenese na Planinsko zvezo Slovenije.

8. PREHODNE DOLOČBE

53.člen

Klub ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki klubu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

54.člen

Za pripravo aktov, s katerimi se uveljavljajo določila tega statuta, je pristojen Upravni odbor kluba. V skladu s temi pravili ima klub naslednje splošne akte:

- pravilnik o materialno – finančnem poslovanju;
- pravilnik o pravicah in dolžnostih aktivnih tekmovalcev in članov;
- disciplinski pravilnik;
- pravilnik o izposoji opreme.

Splošni akti iz prejšnjega odstavka morajo biti sprejeti najpozneje v roku treh mesecev po uveljavitvi tega statuta.

9. KONČNE DOLOČBE

55.člen

Ta Statut stopi v veljavo z dnem 08.02.2014, ko ga je sprejel Občni zbor, uporabljati pa se začne, ko pristojni organ ugotovi, da je v skladu z Zakonom o društvih.

žig:

Tajnik:

Predsednica:

Aljaž Grajš

Mateja Klun

Ribnica, 08.02.2013